

Mexicali, Baja California
Jueves 28 de agosto de 2025
10:00 hrs.
Salón 205. DRH

Siendo las 10:03 horas del día 28 de agosto de 2025, dio inicio la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Interno de Protección Civil Campus Mexicali, encabezada por la Presidenta -Secretaria General de la UABC, Mtra. Edith Montiel Ayala, Secretario Técnico - Vicerrector del Campus Mexicali, Dr. Jesús Adolfo Soto Curiel y el Vocal - Coordinador General de Recursos Humanos, Dr. Alberto Guerrero Reyes. Asistieron los Vocales, Dra. Sósima Carrillo, directora de la Facultad de Ciencias Administrativas, Dra. Ana Edith Canales Murillo, directora de la Facultad de Derecho, M.C.S. Leticia Gabriela Rodríguez Pedraza, directora de la Facultad de Enfermería, Dra. Araceli Celina Justo López, directora de la Facultad de Ingeniería, Dr. José Manuel Avendaño Reyes, director de la Facultad de Medicina, Mtra. Verónica Rivera Torres, directora de la Facultad de Deportes, Mtra. Olivia Castro Mascareño, jefa de Departamento de Recursos Humanos, Dra. Griselda Guillén Ojeda, directora de la Facultad de Ciencias Administrativas, Sociales e Ingeniería, Mtro. Luis Mario Muñoz del Real, director del Instituto de Investigaciones en Ciencias Veterinarias, C.P. Jorge Zatarain Zatarain, jefe del Departamento de Servicios Administrativos, Lic. Bertha Alicia Coronado Camacho, jefa del Departamento de Planeación y Proyectos del Campus. De manera adicional, se contó con la asistencia de Lic. Miguel Valdovinos jefe de la oficina de Seguridad Universitaria, Mtro. Guillermo René Macías Espinoza, jefe del Departamento de Prestaciones y Lic. Juliana Camacho Camacho, analista de Protección Civil del Campus.

La Presidenta- Secretaria General de la UABC, Mtra. Edith Montiel Ayala dio la bienvenida a los asistentes agradeciendo su presencia. Con quorum legal se dio inicio a la sesión. La Vocal- jefa del Departamento de Planeación y Proyectos del Campus, Lic. Bertha Alicia Coronado Camacho dio lectura a la orden del día:

1. Bienvenida.
2. Lectura de la minuta y compromisos de la reunión anterior.
3. Logística del próximo simulacro.
4. Seguimiento de los acuerdos de la sesión anterior.
5. Asuntos generales.
6. Clausura de reunión.

Se llevó a cabo la votación para la aprobación de la orden del día. Se dio lectura a la minuta de la sesión anterior, asimismo se llevó a cabo una votación quedando ambas aprobadas por unanimidad.

En lo que respecta a la logística de los simulacros, se propusieron los horarios y días, sometiéndose a una votación, quedando por común acuerdo que el día 19 de

septiembre llevarán a cabo 2 ejercicios de evacuación por sismo, el primero a las 11:00 hrs., el segundo a las 16:00 hrs. y el día sábado 20 de septiembre a las 10:00 hrs. Se contará con el apoyo de UABC Radio para transmisión de todos los ejercicios, así como el apoyo por parte de la oficina de Relaciones Públicas para su difusión en redes sociales.

Continuando con la orden del día, en el apartado de asuntos generales, la Presidenta del comité le solicitó al Vocal- Coordinador General de Recursos Humanos, Dr. Alberto Guerrero Reyes, informar acerca del seguimiento del suministro de desfibriladores y las baterías de los mismos, para lo cual, el Dr. Guerrero comentó que se han buscado opciones y que en un periodo breve serán reemplazadas y enfatizó que es importante contar con capacitaciones para el uso de estos equipos en todos los niveles. En este punto en Vocal- Dr. José Manuel Avendaño Reyes, director de la Facultad de Medicina agregó que sólo se cuentan con 3 minutos para ayudar a una persona que ha caído en paro, añadió que se requiere un esfuerzo para poder contar con espacios cardio protegidos. En este punto todos los participantes estuvieron de acuerdo en que es de vital importancia la capacitación constante y contar con equipos desfibriladores. Dando continuidad a este punto, la Presidenta del comité agregó que se requiere no desistir en cuanto a la organización de las capacitaciones en todos los niveles y que requiere del esfuerzo de todas las unidades académicas y dependencias administrativas. En respuesta al punto anterior, la Vocal- M.C.S. Leticia Gabriela Rodríguez Pedraza, directora de la Facultad de Enfermería, agregó que el personal de su facultad puede ser replicadores de la información enfatizando que pueden contar con su apoyo. La Presidenta del comité agradeció que existe la voluntad de atender este punto y agregó que sería importante capacitar en primera instancia a todos los brigadistas.

El Vocal- Mtro. Luis Mario Muñoz del Real, director del Instituto de Investigaciones en Ciencias Veterinarias, preguntó cuál sería el proceder de las capacitaciones para las unidades periféricas y si sería necesario solicitar con apoyo externo a Cruz Roja. La Presidenta del comité respondió que se contemplan también la unidades periféricas, se atenderán a todos en todos los niveles. En este punto, la Vocal- Mtra. Olivia Castro Mascareño, jefa de Departamento de Recursos Humanos agregó que se deben capacitar administrativos y todos los funcionarios, no solo estudiantes y personal docente. Para darle conclusión a este punto, la Vocal- Lic. Bertha Alicia Coronado Camacho, jefa del Departamento de Planeación y Proyectos del Campus comentó que elaborará un plan de trabajo donde se atenderán y contemplarán todas las áreas en diferentes horarios y todos los niveles dentro del horario laboral.

En el último punto de asuntos generales, el Secretario Técnico - Vicerrector del Campus Mexicali, Dr. Jesús Adolfo Soto Curiel preguntó al Vocal - Coordinador General de Recursos Humanos, Dr. Alberto Guerrero Reyes sobre los suministros de los botiquines, y éste respondió que se están atendiendo, agregó que la solicitud de los mismos deben de ser por medio de oficio.

En otro orden de ideas, la Vocal- Mtra. Verónica Rivera Torres, directora de la Facultad de Deportes expresó su preocupación por el funcionamiento del sistema contra incendios de su facultad, el Vocal- C.P. Jorge Zatarain Zatarain, jefe del Departamento de Servicios Administrativos respondió que debe acercarse al área de presupuestos ya que los presupuestos se programan. El secretario técnico - Vicerrector del Campus Mexicali, Dr. Jesús Adolfo Soto Curiel, solicitó que se le diera seguimiento.

La Presidenta del comité agradeció la participación de los asistentes y dio por concluida la sesión y los temas a tratar, siendo las 10:42 hrs. en la ciudad de Mexicali, Baja California.